



صندوق بیمه  
حوادث طبیعی  
ساختمان

## پیوست ۲

### شرایط اختصاصی شرکت در مناقصه

#### انجام امور خدمات عمومی و پشتیبانی صندوق بیمه حوادث طبیعی ساختمان

##### حدود تعهدات پیمانکار:

۱ - نظافت روزانه کف اتاق ها، راهروها، پله ها، آبدارخانه ها، نمازخانه، آسانسور، سالن کنفرانس، پاگردها، نرده ها، سرویس های بهداشتی بصورت کامل (آینه، کف، کاسه، روشویی و ...) درب های ورودی طبقات، لبه پنجره ها، تهیه مایع دستشویی، پرکردن ظروف مربوطه، تهیه مایع ظرفشویی، پذیرایی از کارکنان و میهمانان در ساعات کاری و یا خارج از ساعات کاری، شستشوی ظروف، نظافت اجاق گازها و مایکروفرها و یخچال ها، شارژ دستمال کاغذی، قنداق، نمکدان و ... نظافت و گردگیری میزها، صندلی ها، فایل ها و کمد ها، شیشه های رومیزی، تلفن ها، چاپگرها، رایانه ها و ... تخلیه سطل های زباله و تعویض پلاستیک.

هفتگی یا ماهانه: نظافت شیشه ها، پرده ها، درب اتاقها، دیوارها، قرنیزها، پشت بام و ...

۲ - جابجایی اموال، اثاثیه و تجهیزات اداری، نامه رسانی حسب اعلام کارفرما.

۳ - انجام خدمات عمومی شامل: ارائه خدمات دفتری، تایپ، دبیرخانه، منشی گری، پاسخگویی به تلفن، حضور و غیاب، انتظامات و نگهداری، تحویلداری، پیگیری امور، رایانه، اپراتوری مرکز تماس، اپراتوری سامانه ها، ورود اطلاعات مشترکین و سایر امور محوله از سوی کارفرما در چارچوب مقررات.

۴ - استفاده از نیروهای مجرب و مورد نظر کارفرما در انجام تمامی امور با رعایت شئون اسلامی، اداری و اجتماعی و امور خدماتی و نظافت با پوشش یکسان لباس فرم.

۵ - مرتب بودن و نظافت البسه متناسب با شئون اداری.

۶ - تأمین نیروی کار مورد نیاز کارفرما از سوی پیمانکار در هر زمانی که کارفرما اعلام نماید.

۷ - پیمانکار مکلف است کارکنانش را در موقع انجام کار به پوشش حفاظتی و ایمنی مورد نیاز مجهز نماید. همچنین کارکنان خود را تحت پوشش بیمه تأمین اجتماعی قرار دهد. در صورت آسیب کارکنان پیمانکار و عدم پوشش بیمه ای ایشان، مسئولیتی متوجه کارفرما نمی باشد.

۸ - مبنای محاسبات دستمزد و مزایای کارکنان تحت پوشش پیمانکار بر اساس حداقل و سقف پرداختی قانون کار جمهوری اسلامی در سال ۱۴۰۳ و مطابق با لیست ارائه شده توسط کارفرما می باشد. بدیهی است هرگونه تغییر و ابلاغ قوانین توسط مراجع ذیصلاح در هر زمان در قرارداد منظور خواهد شد.

۹ - تأمین کنندگان می توانند جهت بازدید از فضای کار موضوع مناقصه در روزشنبه ۱۴۰۳/۰۲/۰۱ از ساعت ۱۰ الی ۱۲ با ارائه معرفی نامه نسبت به موضوع اقدام نمایند.

۱۰ - کارفرما در قبال تأمین هزینه غذای نیرووز و سرویس ایاب و ذهاب کارکنان پیمانکار هیچگونه مسئولیتی ندارد.



صندوق بیمه  
حوادث طبیعی  
ساختمان

۱۱- حضور بموقع کارکنان پیمانکار در محل کار .

۱۲- پیمانکار به منظور ثبت ورود و خروج نیروهای تحت پوشش خود از طریق سامانه ترددی کارفرما، هماهنگی لازم را با کارفرمامعمول خواهد نمود.

۱۳- پیمانکار ضمن ارائه مستندات از قبیل اساسنامه، آخرین آگهی روزنامه رسمی و ... موظف به ثبت اطلاعات شرکت به شرح جدول ذیل می باشد:

نام شرکت	
تاریخ تأسیس	
کد اقتصادی	
اعضای شرکت با ذکر سمت	
درج تاریخ آخرین اطلاعیه در روزنامه رسمی	
شماره و تاریخ اعتبار تأیید صلاحیت وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی	
شناسه ملی	
حوزه مالیاتی	
شعبه تأمین اجتماعی	
شماره گواهی ثبت نام مؤدیان مالیاتی	
نشانی	
پست الکترونیکی	
نام و شعبه بانک عامل	

۱۴- پیمانکار موظف است نسبت به ارائه گواهی سلامت، عدم اعتیاد و عدم سوء پیشینه پرسنل خود و ارائه به کارفرما حداکثر ظرف مدت یک ماه از انعقاد قرارداد اقدام نماید.

۱۵- پیمانکار موظف است مدارک شناسایی و سلامت کلیه پرسنل خود را به کارفرما ارائه نماید.



صندوق بیمه  
حوادث طبیعی  
ساختمان

- ۱۶ - تهیه کلیه ابزار کار و وسایل و تجهیزات و مواد شوینده مورد نیاز اجرای تعهدات از قبیل لباس کار، دستکش و غیره و به طور کلی تمامی تمهیداتی که جهت انجام موضوع قرارداد لازم باشد به عهده پیمانکار است.
- ۱۷ - کلیه مسئولیت های مدنی و حقوقی کارکنان و کارگران پیمانکار طبق قوانین و ضوابط و مقررات جاری از جمله حفاظت و ایمنی کار، پرداخت حقوق، دستمزد، عیدی و پاداش، خسارت اخراج و حق سنوات و..... و همچنین پرداخت مالیات، حق بیمه و کلیه کسوری که به قرارداد تعلق می گیرد، به عهده پیمانکار است.
- ۱۸ - پیمانکار موظف است قبل از جابجایی یا تعویض پرسنل در هر یک از واحدهای تحت پوشش، کارفرما را به صورت کتبی مطلع نموده و مجوز لازم را کسب نماید.